Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupungin ja Intersonic Oy:n välisen hankintasopimuksen hyväksyminen
TRE:4378/02.07.01/2026

Lisätietoja päätöksestä
Liikunta- ja nuorisojohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot
Nuorisopalvelupäällikkö Liisa Hietamaa, puh. 040 778 3818, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös
Hyväksytään Tampereen kaupungin ja Intersonic Oy:n (y-tunnus 2918589-7) välinen 17.9.2026 allekirjoitettu hankintasopimus.

Hankinta koskee Hervannan vapaa-aikakeskuksen Pietilä-salin trusseja ja nostimia sekä nuorisotila Hehkun discosaliin trusseja. Hankinnan kokonaisarvo on 24 809,84 euroa (alv 0 %). Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 137382, PRR-osalta IO1370_LIINU_2026_3_1.

Sopimuksen yhteyshenkilöksi nimetään liikuntapalveluiden osalta koordinaattori (Patrik von Weissenberg) ja nuorisopalveluiden osalta nuorisopalvelupäällikkö (Liisa Hietamaa).

Perustelut
Hervannan vapaa-aikakeskuksen Pietilä-salissa sekä nuorisotila Hehkun discosalissa järjestetään erilaisia tapahtumia, joissa tarvitaan tapahtumavalaistusta. Trussit tarvitaan valaisimien kiinnitystä varten. Pietilä-salissa tarvitaan lisäksi nostimet, sillä salin korkeus edellyttää turvallista ratkaisua valaistuskaluston asentamiseen, huoltamiseen ja säätämiseen.

Kyseessä on tavarahankinta, jonka arvo alittaa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaisen kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin pienhankintaohjeita.

Hankinta on jo toteutettu ja toimittajaksi valittiin Intersonic Oy seuraavin perustein: Hankinnan valmistelussa käytettiin asiantuntijana nuorisopalveluiden ääni- ja valotekniikan asiantuntijaa. Kaupungilla ei ole hankinnan kohteena oleville tuotteille voimassa olevaa puitesopimuskumppania. Mahdollisia toimittajia kyseisille tuotteille on Suomessa kolme ja heitä kontaktoitiin suoraan. Vertailussa huomioitiin kaikki kolme Suomessa toimivaa toimittajaa sekä tuotteiden hintatasoa verrattiin eurooppalaista markkinatasoa edustavan Thomannin verkkokaupan hintoihin. Toimittajaksi valittiin Intersonic Oy kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteella. Toimittajien väliset hintaerot olivat vähäisiä, eikä kaikilla toimittajilla ollut saatavilla vaadittua trussijärjestelmää. Valintaa puolsi lisäksi se, että maahantuoja tarjosi veloituksetta kohdekäynnin, asiantuntijakonsultoinnin sekä 3D-suunnitelman trussiratkaisujen soveltuvuuden varmistamiseksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Pietilä-salin ja nuorisotila Hehkun discosalin hankinnat toteutettiin eri ajankohtina erillisinä tilauksina. Molempien tilausten arvo jäi yksittäin tarkasteltuna alle 15 000 euron (alv 0 %). Hankinnoista laadittiin hankintamuistiot. Jälkikäteen on kuitenkin todettu, että hankinnat muodostavat yhden kokonaisuuden, jonka yhteenlaskettu arvo on 24 809,84 euroa (alv 0 %). Hankinnasta olisi siten tullut tehdä viranhaltijapäätös ja asia saatetaan jälkikäteen päätöksentekoon hankintamenettelyn dokumentoinnin ja päätöksenteon korjaamiseksi. Hankinnan toteutusajankohtana nostimien valmistus ja toimitus edellyttivät ennakkosuunnittelua, ja kohde oli suljettuna kesäkauden aikana toimitusten ja asennustöiden toteuttamiseksi. Samanaikaisesti kohteessa toteutettiin myös muita teknisiä asennuksia. Hankinnan toteuttaminen kyseisessä aikataulussa oli kokonaisuuden kannalta tarkoituksenmukaista ja kustannustehokasta. Mikäli hankinnan toteuttamista olisi viivästetty kilpailutusmenettelyn vuoksi, olisi kohde jouduttu sulkemaan myöhemmin uudelleen yksinomaan nostimien toimitusta ja asennusta varten. Tämä olisi aiheuttanut lisäkustannuksia sekä haitannut tilojen käyttöä. Näin ollen hankinnan toteuttaminen ilman kilpailutusta oli hankintahetkellä perusteltua.

Kyseessä on kertaluonteinen tavarahankinta, eikä siihen sisälly palvelua, ylläpitoa tai muuta jatkuvaa sopimusvelvoitetta.

Hankinnan yhteyshenkilöinä toimivat Tampereen kaupungin liikunnan ja nuorison palveluryhmän koordinaattori Patrik von Weissenberg ja nuoriso-ohjaaja Petja Valasvaara.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii Pietilä-salin hankinnan osalta liikuntapäällikkö ja nuorisotilan hankinnan osalta nuorisopalvelupäällikkö. Likuntapäällikön vakanssia hoitaa tällä hetkellä Kaisa Björn ja nuorispalvelupäällikön vakanssia Liisa Hietamaa. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön liitteen (palvelualueen johtajan toimivallan siirtopäätös 27.7.2026 § 87) mukaan liikunta- ja nuorisojohtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten
hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa johtamansa toiminnan osalta.

Tiedoksi
Toimittaja, Kaisa Björn, Patrik von Weissenberg, Petja Valasvaara, Liisa Hietamaa, Leila Lahti, Noora Savunen, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala, Tiina-Liisa Vehkalahti, liikuntapalvelut talous

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liikunta- ja nuorisojohtaja Jukka Etu-Seppälä

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 26.9.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.
Ote päätöksestä on lähetetty 22.9.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan liikunta- ja nuorisojohtajalta ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus tehdään kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 102

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.